

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования городского округа Заречный
«Центр детского творчества»

Утверждено
приказом директора

МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ»

от «22» 03.2022 № 36 -од



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ МОНИТОРИНГЕ

муниципального бюджетного образовательного учреждения

дополнительного образования городского округа Заречный

«Центр детского творчества»

ПОЛОЖЕНИЕ

рассмотрено и одобрено на общем
собрании трудового коллектива

МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ»

Протокол № 1 от «04» февраля 2022г.

1. Общие положения

1.1. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени.

1.2. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правилами и нормативными документами (федеральными, региональными, Программой развития муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования городского округа Заречный «Центр детского творчества» (далее - Учреждение), оперативными планами, Учебным планом Учреждения, методическими материалами и настоящим положением.

1.3. Мониторинг организуется на всех уровнях образовательной деятельности и управления ею.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является создание условий для обобщений и анализа получаемой информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении и основных показателях функционирования образовательного учреждения для принятия обоснованных управленческих решений в Учреждении.

2.2. Задачи:

- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и эффективной информации, повышение ее оперативности и доступности;
- систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности;
- разработка и использование единых нормативных материалов, методик диагностики;
- создание механизма мониторинговых исследований на всех уровнях;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга;
- своевременное выявление изменений в объекте исследования и вызвавших их факторов.

3. Объекты мониторинга

3.1. Любые структурные элементы образовательной системы (обучающийся, педагог, управленческий аппарат, Учреждение)

3.2. Компоненты образовательного процесса:

- условия: материальные, санитарно-гигиенические, кадровые, нормативно-правовые, финансовые, учебно-методические;
- содержание: цели, программы, методические материалы, диагностические методики, планы;
- результаты: текущие, творческие;
- организация: режим работы, расписание, контингент и его дифференциация.

3.3. Характеристики коммуникативных процессов:

- педагог-воспитанник;
- воспитанник - воспитанник;
- педагог - администратор;
- родитель - администратор.

3.4. Процессы функционирования и развития образовательной системы и управление ими.

3.5. Взаимодействие Учреждения с социумом.

4. Основы направления и виды мониторинга

4.1. Мониторинг осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и исследуемого объекта.

4.2. К основным направлениям мониторинга относятся:

- оснащенность образовательного процесса;
- уровень образовательных и творческих достижений обучающихся;
- мотивация обучающихся и педагогов;
- профессиональное мастерство и рост педагогов;
- структурный и функциональный анализ образовательной системы;
- степень удовлетворенности образовательными услугами Учреждения;
- состояние делопроизводства;
- организация управленческой деятельности;
- организация отдыха и оздоровления;
- досуговая деятельность;
- эффективность воспитательной системы;
- выполнение социального заказа;
- психологический климат в образовательной среде, в детском коллективе;
- инновационная деятельность;
- реализация различных программ.

4.3. В мониторинге используются различные виды измерений: педагогические, санитарно-гигиенические, экономические, дидактические, статистические.

5. Информационный фонд мониторинга

5.1. Все виды отчетности результатов исследований.

5.2. Информационный фонд находится в той компетенции, которая предусмотрена законодательными и нормативными актами.

5.3. Для пополнения информационного фонда заблаговременно осуществляется предупреждение всех участников, определяются все сроки (начальный, промежуточный, итоговый), формы сбора и представления материалов.

6. Организация управления мониторингом

6.1. Руководство мониторингом находится в компетенции директора, заместителя директора по УВР, которые:

- разрабатывают концептуальные основы мониторинга;
- организуют разработку нормативных и методических материалов;
- обеспечивают ими Учреждение;
- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

Мониторинг образовательного процесса осуществляется в тесном сотрудничестве педагогов дополнительного образования, методистов.

6.2. Лица, осуществляющие мониторинг несут персональную ответственность за объективность, достоверность предоставленной информации. Несут ответственность за использование данных, полученных в ходе мониторинга, их обработку, анализ, распространение результатов.

6.3. По результатам мониторинга готовятся материалы (сборники, служебные записки) в формах, соответствующих целям и задачам.